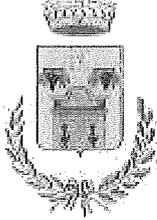


	PROVINCIA DI PAVIA UNIONE DI COMUNI LOMBARDA PRIMA COLLINA CANNETO PAVESE – CASTANA - MONTESCANO Via Casabassa n.7 – 27044 Canneto Pavese (PV) tel. 03858802 mail: info@primacollina.it – pec: unionelombarda.primacollina@pec.it	
	COMUNE DI MONTESCANO Via Roncole n.1 – 27040 Montescano (PV) tel. 038560033 mail: anagrafe@comune.montescano.pv.it – pec: comune.montescano@legalpec.it	
	SERVIZIO SEGRETERIA, AFFARI GENERALI, SERVIZI ALLA PERSONA	

N. 13 DEL 30/11/2021

OGGETTO: EMERGENZA "COVID-19" - CONTRIBUTI ALLE FAMIGLIE PER FINALITA' DI SOSTEGNO" _ESITO VERIFICHE DI AMMISSIBILITA' E LIQUIDAZIONE AI BENEFICIARI

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO SEGRETERIA, AFFARI GENERALI, SERVIZI
ALLA PERSONA**

RICHIAMATA la deliberazione di Giunta Comunale n. 38 del 01/10/2021 “-Emergenza Covid-19 – assegnazione di contributi economici alle famiglie “Una Tantum” a nuclei familiari per finalità di sostegno, con la quale l’Amministrazione ha disposto di attivare – tramite “Avviso Pubblico” – una misura di sostegno economico “una tantum” a favore dei residenti in stato di bisogno, ad integrazione delle loro risorse;

RICHIAMATA la propria determinazione n. 10 del 15/10/2021 con la quale, attraverso Avviso Pubblico, si è dato avvio alla misura di sostegno di cui trattasi impegnando, in via presuntiva, la somma di € 10.000,00 alla voce 4120/3416/1 Missione 12 Programma 05 – Bilancio di Previsione 2021/2023 annualità 2021;

PRESO ATTO che risultano essere state presentate e acquisite agli atti del Comune con protocollo n. 10 domande di accesso al contributo economico “una tantum” in questione;

TENUTO CONTO che l’ammontare del singolo contributo “una tantum” è stato quantificato in €500,00;

TENUTO CONTO, altresì, dei seguenti requisiti imprescindibili richiesti per l’ammissione al contributo:

- Residenza nel Comune di Montescano;
- Possesso di Attestazione ISEE in corso di validità per l’anno 2021 con valore ISEE fino a €30.000,00;
- Sussistenza di almeno una delle condizioni elencate nell’Avviso Pubblico;

ESAMINATE le n. 10 domande pervenute e accertata l'ammissibilità delle stesse al contributo;

RICHIAMATE:

- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 9 del 29/03/2021 avente ad oggetto "Esame ed approvazione della nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione (DUP) e del bilancio di previsione 2021/2023";
- la deliberazione di Giunta Comunale n. 15 del 29/03/2021 di approvazione del P.E.G. 2021/2023;

RICHIAMATO il decreto del Presidente dell'Unione n. 10/2020 con cui il sottoscritto veniva nominato responsabile del Servizio Segreteria, Affari Generali, Servizi alla Persona e, quindi, degli uffici assegnati a tale servizio nell'allegato A) al regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;

ATTESO che il sottoscritto relativamente al presente procedimento non si trova in conflitto di interessi, neanche potenziale;

VISTO il D. Lgs 267/2000 smi;

VISTO il Regolamento di contabilità e lo statuto vigente;

DETERMINA

1. Di imputare la spesa complessiva di € 5.000,00 – alla prenotazione di impegno assunto con propria determinazione n.15/2021 – registrato alla voce 4120/3416/1 Missione 12 Programma 05 Bilancio 2021/2023 competenza 2021;
2. Di liquidare, la somma di € 500,00 a ciascun richiedente ammesso di cui all'allegato elenco, quale parte integrante e sostanziale del presente provvedimento, versandola con le modalità specificate nell'istanza ;
3. Di ridurre pertanto l'impegno citato di € 10.000,00 ad € 5.000,00;
4. Di dare atto che con la sottoscrizione del presente atto il sottoscritto responsabile del servizio rilascia anche il parere di regolarità tecnico amministrativa di cui all'art. 147 bis del D.LGS n.267/2000;
5. Di attestare che con riferimento al presente atto il sottoscritto non si trova in conflitto di interessi, neanche potenziale;
6. Di trasmettere il presente atto di liquidazione ai sensi dell'art. 184 c.3 del D.lgs n. 267/2000, al Responsabile del Servizio Finanziario per gli adempimenti di competenza;
7. Di disporre che copia del presente provvedimento venga pubblicata, ai soli fini della trasparenza e della pubblicità all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi come previsto dall'art. 32, comma 1, della L. n. 69/2009;

8. Di pubblicare in via permanente l'assegnazione del presente contributo nella sezione Amministrazione trasparente alla apposita pagina dedicata agli atti di concessione di contributi 2021 in ossequio a quanto previsto dal D.L 33/ 2013;
9. Di dare atto che ai fini della legge sulla privacy nella copia della presente determina esposta all'albo pretorio verranno omessi i dati identificativi dei beneficiari.

Il Responsabile del Servizio – Ufficio unico
F.to : Sandra Colombi

ELENCO DOMANDE AMMESSE _ COMUNE DI MONTESCANO

N	PROTOCOLLO	IMPORTO CONTRIBUTO
1	1851	€ 500,00
2	1865	€ 500,00
3	1866	€ 500,00
4	1879	€ 500,00
5	1884	€ 500,00
6	1886	€ 500,00
7	1887	€ 500,00
8	1902	€ 500,00
9	1901	€ 500,00
10	1997	€ 500,00

TOTALE € 5.000,00

VISTO PER REGOLARITA' CONTABILE

Si attesta che ai sensi dell'art. 153, 5° comma del D. Lgs. 18/08/2000 n. 267, la regolarità contabile in ordine alla copertura finanziaria del presente atto.

Si attesta che ai sensi dell'art. 153, 5° comma del D. Lgs. 18/08/2000 n. 267, la regolarità contabile.

Montescano, lì 30/11/2021

Il Responsabile del Servizio Finanziario
F.to : Rag. Maria Rosa Casella

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

n. 210 del Registro Pubblicazioni

La presente determinazione viene affissa all'Albo Pretorio del Comune per 15 giorni consecutivi dalla data odierna.

Montescano, lì 18/12/2021

Il Responsabile del Servizio
F.to : Sandra Colombi

E' copia conforme all'originale in carta semplice per uso amministrativo

lì, _____

Il Responsabile del Servizio - Ufficio unico
SANDRA COLOMBI